

# Klokkenluidersregeling – DutchCo

## 1. Inleiding

DutchCo hecht grote waarde aan integriteit en transparantie binnen haar organisatie. Daarom is deze klokkenluidersregeling opgesteld om medewerkers en derden in staat te stellen vermoedens van misstanden te melden zonder angst voor represailles.

## 2. Reikwijdte

Deze regeling is van toepassing op:

- Handelingen die leiden tot strafbare feiten door DutchCo of haar medewerkers.
- Werkelijke of vermeende overtredingen van externe wet- en regelgeving door DutchCo of haar medewerkers.
- Werkelijke of vermeende overtredingen van interne regelgeving door DutchCo of haar medewerkers.
- (Dreigende) intimidatie van medewerkers door collega's of leidinggevenden.
- (Dreigende) onrechtmatige vernietiging of manipulatie van gegevens of informatie.
- Overige situaties die naar mening van de melder voor melding in aanmerking komen.

## 3. Procedure

1. **Melding:** De melder kan een vermoeden van een misstand melden bij de aangewezen vertrouwenspersoon via het e-mailadres: [vertrouwenspersoon@dutchco.nl](mailto:vertrouwenspersoon@dutchco.nl).
2. **Bevestiging:** De vertrouwenspersoon bevestigt binnen één week de ontvangst van de melding aan de melder en informeert over de verdere procedure.
3. **Onderzoek:** De vertrouwenspersoon onderzoekt de melding en kan, indien nodig, het management of andere relevante partijen informeren, met inachtneming van de vertrouwelijkheid.
4. **Terugkoppeling:** Binnen vier weken na de melding wordt de melder geïnformeerd over de uitkomsten van het onderzoek en eventuele genomen maatregelen.

## 4. Vertrouwelijkheid

Alle meldingen worden strikt vertrouwelijk behandeld. De identiteit van de melder wordt niet bekendgemaakt zonder diens uitdrukkelijke toestemming, tenzij wettelijke verplichtingen anders vereisen.

## 5. Bescherming tegen benadeling

DutchCo garandeert dat medewerkers die te goeder trouw een melding doen, worden beschermd tegen enige vorm van benadeling in hun positie binnen de organisatie.